

Documenti: quali conservare e per quanto tempo

venerdì 14 luglio 2017

Buona parte dei documenti che abbiamo in casa (bolletta, ricevuta o quietanza che sia) ha un tempo di conservazione minimo entro il quale l'autorità di riferimento può richiederle al consumatore come giustificativo delle spese.

Oppure le stesse possono essere usate dallo stesso consumatore in caso di controversie.

Di seguito l'utile vademecum dell'Adoc con l'indicazione dei tempi di conservazione obbligatoria dei documenti a seconda della tipologia.

SPESE PER CASA

Bollette
domestiche (acqua, gas, luce, telefono): 5 anni

Canone Tv
(ricevute): 10 anni

Affitto
(ricevute): 5 anni

Condominio
(ricevute): 5 anni

Tassa nettezza
urbana (TARSU/TIA/TARI): 5 anni dall'anno successivo a quello di pagamento o di obbligo di dichiarazione.

TASSE & TRIBUTI

Giustificativi
spese da detrarre (es. parcelle mediche): 5 anni a partire dall'anno dopo la dichiarazione di riferimento

Quietanze

pagamenti tributi (es. mod.F24, Ici/Imu): 5 anni a partire dall'anno dopo la dichiarazione di riferimento

Tassa di

circolazione (Bollo auto): 3 anni a partire da quello successivo alla data di scadenza

Dichiarazione

dei redditi: 5 anni a partire dall'anno successivo a quello della presentazione della dichiarazione.

N.B. In caso

di ristrutturazioni edilizie o riqualificazione energetica, poiché la rateazione delle detrazioni è su 10 anni, la documentazione per chiedere le detrazioni dovrà essere conservata per 10 anni più 5, per un totale di 15 anni.

BANCARI

Estratti

conto: 10 anni

Mutui: 5 anni

dalla scadenza della rata singola

Cambiali: 3

anni dalla scadenza

Titoli di

Stato: 5 anni dalla scadenza

SPESE VARIE

Multe

(ricevute pagamento): 5 anni

Addebiti
operatori mobili: 10 anni

Assicurazioni
(quietanza polizze): 1 anno dalla scadenza | 5 anni per fini fiscali

Scontrini
d'acquisto: 2 anni

Pernotti
alberghi (ricevute): 6 mesi

Rette
scolastiche/corsi sportivi: 1 anno | 5 anni per fini fiscali

Fatture
professionisti/artigiani: 3 anni

Spedizioni/trasporti
(ricevute): 1 anno | 18 mesi per trasporti extra Europa

Atti notarili
(es. rogiti): per sempre